



Fundusze Europejskie  
dla Podkarpacia

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



PODKARPACKIE  
przestrzeń otwarta

## SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA / DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

**Nazwa Beneficjenta:** Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o.

**Nr Projektu:** FEPK.07.08-IP.01-0038/23

**Tytuł Projektu:** „PODKARPACKI AKCELERATOR ADAPTACJI PRZEDSIĘBIORSTW - wsparcie na rzecz zrównoważonego pod względem płci uczestnictwa w rynku pracy i zwalczania wszelkich form dyskryminacji na podkarpackim rynku pracy”

**Za okres:** 02.02.2026 – 08.02.2026 - aktualizacja

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) <sup>1</sup>	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania <sup>2</sup>	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
1.	Omówienie testu Gallupa	02.02.2026	08:00-09:30	ONLINE Gmina Kuryłówka	MASTER HR SP. Z O.O. Katarzyna Raczkowska Tel. 604092939	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
2.	Omówienie testu Gallupa	03.02.2026	07:30-09:00	ONLINE Gmina Kuryłówka	MASTER HR SP. Z O.O. Katarzyna Raczkowska Tel. 604092939	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>

<sup>1</sup> Dotyczy: szkoleń/doradztwa.

<sup>2</sup> Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) <sup>1</sup>	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania <sup>2</sup>	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
3.	Etap II – wypracowanie rozwiązań równościowych	03.02.2026	08:00-14:00	Centrum Usług Społecznych w Gminie Tryńcza  Tryńcza 123, 37-204 Tryńcza	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
4.	Etap I – przygotowanie IPA	03.02.2026	08:00-16:00	RK Consulting Sp.z o.o.  ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
5.	Etap II – wypracowanie rozwiązań równościowych	04.02.2026	08:00-14:00	Centrum Usług Społecznych w Gminie Tryńcza  Tryńcza 123, 37-204 Tryńcza	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
6	Etap II – wypracowanie rozwiązań równościowych - ODWOŁANE/ ZMIANA TERMINU	04.02.2026	09:00-15:00	Firma Produkcyjno Handlowo-Usługowa "Kulinarne Pyszności" Irena Cwanek  ul. Bp. J. Pelczara 6/C/4, 35-312 Rzeszów	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
7.	Etap II – wypracowanie	05.02.2026	08:00-14:00	Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o.	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.	1	<a href="https://rowniowpracy.zgd.com.pl/">https://rowniowpracy.zgd.com.pl/</a>

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) <sup>1</sup>	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania <sup>2</sup>	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
	rozwiązań równościowych			ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut	Opiekun doradztwa: 500403218		<a href="#">harmonogramy/</a>
8.	Etap II – wypracowanie rozwiązań równościowych – ODWOŁANE/ ZMIANA TERMINU	05.02.2026	09:00-15:00	Firma Produkcyjno Handlowo-Uslugowa "Kulinarne Pyszności" Irena Cwanek  ul. Bp. J. Pelczara 6/C/4, 35-312 Rzeszów	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniwpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniwpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>
9.	Etap I – przygotowanie IPA ODWOŁANE/ ZMIANA TERMINU	06.02.2026	08:00-16:00	CDK Łuniewski i Wspólnicy Spółka Komandytowa  ul. Hetmańska 13A, 35-045 Rzeszów	Akademia rozwoju Progress Sp. z o.o.  Opiekun doradztwa: 500403218	1	<a href="https://rowniwpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/">https://rowniwpracy.zgd.com.pl/harmonogramy/</a>

03.02.2026

Aleksandra Speckhahn-Gorazda

03.02.2026

z up. Daria Misiura